

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ «ЦЕНТР ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Лицей-интернат «ЦОД»

И.В. Тузикова

«28» 08 20 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о тьюторском сопровождении школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации тьюторского сопровождения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий в информационно-методическом центре сопровождения одаренных детей Нижегородской области (далее – ИМЦ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, Уставом Учреждения, распоряжениями директора Учреждения.

1.3. Тьюторское сопровождение школьников с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ТСШ) – учебно-методическое, информационно-технологическое и консультационное сопровождение преподавателей и обучающихся, участвующих в учебном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

Основной целью является формирование доступной, гибкой и устойчивой системы выявления и поддержки талантливых и одаренных детей Нижегородской области, раскрытие их интеллектуального потенциала и оказание методической помощи педагогам и родителям в работе с одарёнными детьми.

Задачи:

1. внедрение электронной образовательной среды для организации тьюторского сопровождения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий;
2. организация, координация и контроль процесса обучения с использованием ДОТ по направлениям: углубленное изучение учебных предметов, научно-исследовательская работа, подготовка к олимпиадам и конкурсам различных уровней;
3. подготовка кадров для реализации ТСШ;
4. методическое и техническое сопровождение;
5. организация конкурсных мероприятий по выявлению наиболее способных детей Нижегородской области;
6. формирование индивидуальных траекторий развития ребенка, в зависимости от его склонностей и способностей;
7. создание системы сетевого взаимодействия с образовательными и иными организациями по основным направлениям деятельности.

3. Методические рекомендации по сопровождению образовательного процесса, реализуемого с применением МООС

МООСs (Massive Open Online Courses) – образовательная технология, позволяющая предоставлять обучение всем желающим, до нескольких десятков тысяч человек одновременно и абсолютно бесплатно.

3.1. МООС предназначен для проведения удаленного учебного процесса, включающего тематически связанные видеолекции, презентации, проверочные задания и тесты, проведение итоговых работ для определения лучших слушателей и дальнейшего взаимодействия с ними.

3.2. Использование МООС в учебном процессе не является обязательным и не вносит существенных изменений в традиционный образовательный процесс.

3.3. Выбор МООС обучающимся осуществляется самостоятельно из перечня МООС, рекомендованных Учреждением.

3.4. Для доступа к МООС обучающиеся самостоятельно регистрируются на платформе и записываются на выбранные курс(ы).

3.5. Прием обучающихся на курсы с применением ДОТ осуществляется по результатам МООС, организованных Учреждением по общеобразовательным предметам, в соответствии с проходными баллами по предметам (итоговый балл складывается из суммы баллов всех выполненных работ, обязательно включая итоговую работу).

3.6. Количество граждан, зачисленных на обучение, определяется условиями, созданными для осуществления обучения в ИМЦ (количеством дисциплин, учителей).

3.7. Обучающиеся, прошедшие на курсы с применением ДОТ должны прислать сканы документов (согласие на обработку персональных данных, заявление о зачислении на курс(ы)) не позднее, чем за неделю до начала обучения. В случае, если участник не предоставил документы, в указанный срок, то он не зачисляется на курсы с применением ДОТ. На вакантное место может претендовать участник МООС, следующий в итоговом рейтинге, после списка, рекомендованных к зачислению.

4. Организация тьюторского сопровождения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

4.1. Содержание образования определяется образовательными программами дистанционного обучения, разрабатываемыми учителями и согласованными на научно-методическом совете Учреждения, на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин, в соответствии с учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. ТСШ осуществляется с использованием личных средств компьютерной техники обучающихся.

4.3. ТСШ организовано для обучающихся 7-11 классов Нижегородской области.

4.4. Ежегодно утверждается перечень учебных курсов. Информация размещается на сайте Учреждения.

4.5. Учитель самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Учебный год начинается с октября месяца. Длительность дистанционного курса соответствует дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе дистанционного обучения, разрабатываемой учителем и утвержденной директором Учреждения.

4.7. В период с 28 декабря по 9 января включительно установлены зимние каникулы.

4.9. Учебный процесс дистанционного обучения осуществляется в следующих формах:

-дистанционные учебные занятия: off-line режим, on-line режим;

-очные занятия (олимпиады) могут проводиться в период школьных каникул или в выходные дни. Количество дней зависит от программы проведения.

4.10. По окончании дистанционного курса проводятся итоговые работы по каждой учебной дисциплине или образовательным программам.

4.11. В течение двух недель после проведения итоговых работ организуется проверка и оценка результатов работ, подводятся итоги обучения, составляется рейтинг успеваемости на каждом курсе.

4.12. Апелляции о несогласии с итогами проверки работ участников не предусмотрены.

4.13. Список обучающихся окончивших учебные курсы, утверждается приказом директора Учреждения.

4.14. Документом об окончании курса(ов) с использованием ДОТ является удостоверение (1, 2 место в рейтинге) и/или свидетельство (3-5 место в рейтинге), сертификат о прохождении курса(ов).

4.15. Основанием для отчисления обучающихся с дистанционного обучения является неосвоение учебных программ. Отчисление обучающегося с курсов, в дистанционной форме производится приказом директора Учреждения.

5. Управление

5.1. Общее руководство деятельностью ИМЦ осуществляет директор Учреждения.

5.2. Организацию работы ИМЦ осуществляет заместитель директора по ИМР.

5.3. Организацию работы по направлению тьюторское сопровождение школьников осуществляет методист ИМЦ.

6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 28.08.2020.

6.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета Учреждения.

6.3. Настоящее положение действительно до принятия Положения в новой редакции.